明光市古沛镇2022年政府信息公开工作

年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知>（国办公开办函〔2021〕30号）和省、市有关工作要求，特向社会公布2022年明光市古沛镇人民政府政府信息公开工作年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本报告使用数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。年度报告电子版通过明光市人民政府网站公开。对本报告如有疑问，请与明光市古沛镇人民政府党政办联系（电话：0550-2263100）。

一、总体情况

**（一）主动公开**

2022年，安徽省、滁州市、明光市的安排部署下，古沛镇紧紧围绕群众关心的大小事，围绕省、市的政务公开工作要求，对照各个领域的公开标准，认真做好回应关切、监督保障等工作，切实保障群众的知情权、监督权。2022年古沛镇主动公开政府信息共735条。其中基层政务公开标准化规范化专题信息发布289条，全年公开发布政府重点工作22件次，财政专项资金信息发布120条，政策解读48条等。

**（二）依申请公开情况**

古沛镇人民政府严格执行政府信息依申请公开相关要求，畅通政府信息公开申请受理渠道，坚持依法办理。2022年我镇未收到依申请公开相关内容。

**（三）政府信息管理**

我镇持续加大对政府信息公开发布信息的监管力度，健全政府信息管理动态调整机制，严格信息审核机制，避免隐私泄露。强化政务公开工作的制度保障，严格依据各项制度要求落实工作，确保发布的信息及时、准确。

**（四）加强平台建设**

**一是严格做好保密制度。**做好责任分解、层层把关、风险共担，认真处理好政务公开与保密工作有机统一的关系，坚持主动公开，接受社会各界和人民群众对政务行为的监督和检查。**二是深化基层政务公开。**古沛镇以基层群众需求为导向，积极做好政府信息公开网“两化”领域的发布工作，围绕乡村振兴、教育、医疗、救助等事关群众切身利益的栏目，优化整合。

**（五）监督保障**

**一是细化责任分工。**我镇根据实际工作需要，及时明确分管领导和具体业务人员，细致划分责任，将政务公开工作与年终工作考核相结合。**二是强化监督保障。**我镇高度重视政务公开工作，常态化定期开展自查，对发布信息予以再审核，压实多方责任，形成工作合力。针对市政务公开办下发的问题清单立即整改到位。**三是做好政府信息公开社会评议。**定期对政务公开工作进行监督评议，确保政务公开工作高效、规范、透明。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 2.重复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）存在问题**

**一是**工作人员的业务水平不高，对政务信息分类把握不准确，对政务公开工作的开展缺乏持续性。**二是**信息公开更新不及时、形式单一等问题。

**（二）改进措施**

**一是**强化队伍建设。加强业务培训，不断提高业务人员工作和水平。**二是**加大政务信息公开力度。大力推进涉及群众切身利益的重要信息公开，重点推进民政、劳保、医保、乡村振兴等重点部门信息收集及时规范公开，确保群众看得见、能理解。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。