

明光市统计局 2021 年度部门决算

2022 年 9 月

目 录

第一部分 明光市统计局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 明光市统计局 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 明光市统计局 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 明光市统计局概况

一、主要职责

贯彻执行国家基本统计报表制度，完成国家、省布置的各项统计任务，依据并贯彻执行《统计法》，采用普查、抽样调查、典型调查、重点调查等方法，开展各类专项调查。利用现代化的统计信息手段，深入调查分析有关经济发展趋势，提供大量科学、翔实、系统的社会经济信息，为各级政府决策服务。完成年、定报工作；对经济运行状况进行监测和分析研究，为各级党政领导和社会各界提供统计调查分析、信息资料；负责对全市各单位、部门、企业统计人员业务培训和业务指导。

二、机构设置

从决算单位构成看，明光市统计局 2021 年度部门决算仅包括统计局本级决算，无其他下属单位决算。

| 序号 | 单位名称 |
|----|------------|
| 1 | 明光市统计局单位本级 |
| 2 | |

第二部分明光市统计局 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

金额单位：万元

| 收入 | | | 支出 | | |
|------------------|----|---------|-----------------|----|---------|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 金额 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 1562.34 | 一、一般公共服务支出 | 35 | 1508.42 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | | 二、外交支出 | 36 | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | | 三、国防支出 | 37 | |
| 四、上级补助收入 | 4 | | 四、公共安全支出 | 38 | |
| 五、事业收入 | 5 | | 五、教育支出 | 39 | |
| 六、经营收入 | 6 | | 六、科学技术支出 | 40 | |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 41 | |
| 八、其他收入 | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 42 | 23.16 |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 43 | 11.61 |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 44 | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 45 | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 46 | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 47 | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 48 | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 49 | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 50 | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 51 | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 52 | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 53 | 19.16 |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 54 | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 55 | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 56 | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 57 | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 58 | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 59 | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 60 | |
| 本年收入合计 | 27 | 1562.34 | 本年支出合计 | 61 | 1562.34 |
| 使用非财政拨款结余 | 28 | | 结余分配 | 62 | |
| 年初结转和结余 | 29 | | 年末结转和结余 | 63 | |
| | 30 | | | 64 | |
| 总计 | 31 | 1562.34 | 总计 | 65 | 1562.34 |

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：

金额单位：万元

| 功能分类科目编码 | | | 科目名称 | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|----------|---|---|------------------|----------------|----------------|--------|------|---------|------|----------|------|
| | | | | | | | 小计 | 其中：教育收费 | | | |
| 类 | 款 | 项 | 栏次合计 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | 合计 | 1562.34 | 1562.34 | | | | | | |
| 201 | | | 一般公共服务支出 | 1508.42 | 1508.42 | | | | | | |
| 20105 | | | 统计信息事务 | 1257.97 | 1257.97 | | | | | | |
| 2010501 | | | 行政运行 | 96.69 | 96.69 | | | | | | |
| 2010505 | | | 专项统计业务 | 33.40 | 33.40 | | | | | | |
| 2010507 | | | 专项普查活动 | 944.53 | 944.53 | | | | | | |
| 2010508 | | | 统计抽样调查 | 85.42 | 85.42 | | | | | | |
| 2010550 | | | 事业运行 | 95.02 | 95.02 | | | | | | |
| 2010599 | | | 其他统计信息事务支出 | 2.91 | 2.91 | | | | | | |
| 20199 | | | 其他一般公共服务支出 | 250.45 | 250.45 | | | | | | |
| 2019999 | | | 其他一般公共服务支出 | 250.45 | 250.45 | | | | | | |
| 208 | | | 社会保障和就业支出 | 23.16 | 23.16 | | | | | | |
| 20805 | | | 行政事业单位养老支出 | 22.66 | 22.66 | | | | | | |
| 2080501 | | | 行政单位离退休 | 4.26 | 4.26 | | | | | | |
| 2080502 | | | 事业单位离退休 | 1.20 | 1.20 | | | | | | |
| 2080505 | | | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 17.20 | 17.20 | | | | | | |
| 20899 | | | 其他社会保障和就业支出 | 0.50 | 0.50 | | | | | | |
| 2089999 | | | 其他社会保障和就业支出 | 0.50 | 0.50 | | | | | | |
| 210 | | | 卫生健康支出 | 11.61 | 11.61 | | | | | | |
| 21011 | | | 行政事业单位医疗 | 11.61 | 11.61 | | | | | | |
| 2101101 | | | 行政单位医疗 | 7.31 | 7.31 | | | | | | |
| 2101103 | | | 公务员医疗补助 | 4.30 | 4.30 | | | | | | |
| 221 | | | 住房保障支出 | 19.16 | 19.16 | | | | | | |
| 22102 | | | 住房改革支出 | 19.16 | 19.16 | | | | | | |
| 2210201 | | | 住房公积金 | 12.84 | 12.84 | | | | | | |
| 2210202 | | | 提租补贴 | 6.31 | 6.31 | | | | | | |

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门:

金额单位: 万元

| 功能分类科目编码 | | | 科目名称 | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|----------|---|---|------------------|----------------|----------------|------|--------|------|-----------|
| 类 | 款 | 项 | 栏次合计 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | 合计 | 1562.34 | 1562.34 | | | | |
| 201 | | | 一般公共服务支出 | 1,508.42 | 1508.42 | | | | |
| 20105 | | | 统计信息事务 | 1257.97 | 1257.97 | | | | |
| 2010501 | | | 行政运行 | 96.69 | 96.69 | | | | |
| 2010505 | | | 专项统计业务 | 33.40 | 33.40 | | | | |
| 2010507 | | | 专项普查活动 | 944.53 | 944.53 | | | | |
| 2010508 | | | 统计抽样调查 | 85.42 | 85.42 | | | | |
| 2010550 | | | 事业运行 | 95.02 | 95.02 | | | | |
| 2010599 | | | 其他统计信息事务支出 | 2.91 | 2.91 | | | | |
| 20199 | | | 其他一般公共服务支出 | 250.45 | 250.45 | | | | |
| 2019999 | | | 其他一般公共服务支出 | 250.45 | 250.45 | | | | |
| 208 | | | 社会保障和就业支出 | 23.16 | 23.16 | | | | |
| 20805 | | | 行政事业单位养老支出 | 22.66 | 22.66 | | | | |
| 2080501 | | | 行政单位离退休 | 4.26 | 4.26 | | | | |
| 2080502 | | | 事业单位离退休 | 1.20 | 1.20 | | | | |
| 2080505 | | | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 17.20 | 17.20 | | | | |
| 20899 | | | 其他社会保障和就业支出 | 0.50 | 0.50 | | | | |
| 2089999 | | | 其他社会保障和就业支出 | 0.50 | 0.50 | | | | |
| 210 | | | 卫生健康支出 | 11.61 | 11.61 | | | | |
| 21011 | | | 行政事业单位医疗 | 11.61 | 11.61 | | | | |
| 2101101 | | | 行政单位医疗 | 7.31 | 7.31 | | | | |
| 2101103 | | | 公务员医疗补助 | 4.30 | 4.30 | | | | |
| 221 | | | 住房保障支出 | 19.16 | 19.16 | | | | |
| 22102 | | | 住房改革支出 | 19.16 | 19.16 | | | | |
| 2210201 | | | 住房公积金 | 12.84 | 12.84 | | | | |
| 2210202 | | | 提租补贴 | 6.31 | 6.31 | | | | |

注: 本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：

金额单位：万元

| 收 入 | | | 支 出 | | | | | |
|----------------|-----------|----------------|-----------------|-----------|----------------|--------------------|---------------------|----------------------|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 小计 | 一般公共 预算财政 拨款 | 政府性基 金预算财 政拨款 | 国有资本 经营预算 财政拨款 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 1562.34 | 一、一般公共服务支出 | 30 | 1508.42 | 1508.42 | | |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | | 二、外交支出 | 31 | | | | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 | | 三、国防支出 | 32 | | | | |
| | 4 | | 四、公共安全支出 | 33 | | | | |
| | 5 | | 五、教育支出 | 34 | | | | |
| | 6 | | 六、科学技术支出 | 35 | | | | |
| | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 36 | | | | |
| | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 37 | 23.16 | 23.16 | | |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 38 | 11.61 | 11.61 | | |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 39 | | | | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 40 | | | | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 41 | | | | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 42 | | | | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 43 | | | | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 44 | | | | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 45 | | | | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 46 | | | | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 47 | | | | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 48 | 19.16 | 19.16 | | |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 49 | | | | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 50 | | | | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 51 | | | | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 52 | | | | |
| 本年收入合计 | 24 | 1562.34 | 二十四、债务还本支出 | 53 | | | | |
| 年初财政拨款结转和结余 | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 54 | | | | |
| 一般公共预算财政拨款 | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 55 | | | | |
| 政府性基金预算财政拨款 | 27 | | 本年支出合计 | 56 | 1562.34 | 1562.34 | | |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 28 | | 年末财政拨款结转和结余 | 57 | | | | |
| 总计 | 29 | 1562.34 | 总计 | 58 | 1562.34 | 1562.34 | | |

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

金额单位：万元

| 功能分类科目 编码 | | | 科目名称 | 本年支出 | | |
|--------------|---|---|------------------|----------|----------|------|
| | | | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 类 | 款 | 项 | 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| | | | 合计 | 1562.34 | 1562.34 | |
| 201 | | | 一般公共服务支出 | 1508.42 | 1508.42 | |
| 20105 | | | 统计信息事务 | 1,257.97 | 1,257.97 | |
| 2010501 | | | 行政运行 | 96.69 | 96.69 | |
| 2010505 | | | 专项统计业务 | 33.40 | 33.40 | |
| 2010507 | | | 专项普查活动 | 944.53 | 944.53 | |
| 2010508 | | | 统计抽样调查 | 85.42 | 85.42 | |
| 2010550 | | | 事业运行 | 95.02 | 95.02 | |
| 2010599 | | | 其他统计信息事务支出 | 2.91 | 2.91 | |
| 20199 | | | 其他一般公共服务支出 | 250.45 | 250.45 | |
| 2019999 | | | 其他一般公共服务支出 | 250.45 | 250.45 | |
| 208 | | | 社会保障和就业支出 | 23.16 | 23.16 | |
| 20805 | | | 行政事业单位养老支出 | 22.66 | 22.66 | |
| 2080501 | | | 行政单位离退休 | 4.26 | 4.26 | |
| 2080502 | | | 事业单位离退休 | 1.20 | 1.20 | |
| 2080505 | | | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 17.20 | 17.20 | |
| 20899 | | | 其他社会保障和就业支出 | 0.50 | 0.50 | |
| 2089999 | | | 其他社会保障和就业支出 | 0.50 | 0.50 | |
| 210 | | | 卫生健康支出 | 11.61 | 11.61 | |
| 21011 | | | 行政事业单位医疗 | 11.61 | 11.61 | |
| 2101101 | | | 行政单位医疗 | 7.31 | 7.31 | |
| 2101103 | | | 公务员医疗补助 | 4.30 | 4.30 | |
| 221 | | | 住房保障支出 | 19.16 | 19.16 | |
| 22102 | | | 住房改革支出 | 19.16 | 19.16 | |
| 2210201 | | | 住房公积金 | 12.84 | 12.84 | |
| 2210202 | | | 提租补贴 | 6.31 | 6.31 | |

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：

金额单位：万元

| 人员经费 | | | 公用经费 | | | | | |
|----------|----------------|--------|----------|-----------|--------|----------|--------------------|---------|
| 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 |
| 301 | 工资福利支出 | 215.48 | 302 | 商品和服务支出 | 992.03 | 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 30101 | 基本工资 | 70.75 | 30201 | 办公费 | 7.21 | 30701 | 国内债务付息 | |
| 30102 | 津贴补贴 | 43.47 | 30202 | 印刷费 | 6.71 | 30702 | 国外债务付息 | |
| 30103 | 奖金 | 18.20 | 30203 | 咨询费 | 0.40 | 30703 | 国内债务发行费用 | |
| 30106 | 伙食补助费 | 9.61 | 30204 | 手续费 | | 30704 | 国外债务发行费用 | |
| 30107 | 绩效工资 | 7.84 | 30205 | 水费 | 0.05 | 310 | 资本性支出 | 8.26 |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 17.20 | 30206 | 电费 | 0.66 | 31001 | 房屋建筑物购建 | |
| 30109 | 职业年金缴费 | 0.05 | 30207 | 邮电费 | 6.01 | 31002 | 办公设备购置 | 8.26 |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 7.31 | 30208 | 取暖费 | | 31003 | 专用设备购置 | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 4.30 | 30209 | 物业管理费 | | 31005 | 基础设施建设 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 0.50 | 30211 | 差旅费 | 2.55 | 31006 | 大型修缮 | |
| 30113 | 住房公积金 | 12.84 | 30212 | 因公出国（境）费用 | | 31007 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 30114 | 医疗费 | | 30213 | 维修（护）费 | 0.29 | 31008 | 物资储备 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 23.42 | 30214 | 租赁费 | | 31009 | 土地补偿 | |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 346.57 | 30215 | 会议费 | 2.47 | 31010 | 安置补助 | |
| 30301 | 离休费 | | 30216 | 培训费 | 1.32 | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | |
| 30302 | 退休费 | 5.46 | 30217 | 公务接待费 | 4.28 | 31012 | 拆迁补偿 | |
| 30303 | 退职（役）费 | | 30218 | 专用材料费 | | 31013 | 公务用车购置 | |
| 30304 | 抚恤金 | 0.20 | 30224 | 被装购置费 | | 31019 | 其他交通工具购置 | |
| 30305 | 生活补助 | 1.69 | 30225 | 专用燃料费 | | 31021 | 文物和陈列品购置 | |
| 30306 | 救济费 | | 30226 | 劳务费 | 12.80 | 31022 | 无形资产购置 | |
| 30307 | 医疗费补助 | | 30227 | 委托业务费 | 912.05 | 31099 | 其他资本性支出 | |
| 30308 | 助学金 | | 30228 | 工会经费 | 7.29 | 312 | 对企业补助 | |
| 30309 | 奖励金 | 335.87 | 30229 | 福利费 | | 31201 | 资本金注入 | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | | 30231 | 公务用车运行维护费 | | 31203 | 政府投资基金股权投资 | |
| 30311 | 代缴社会保险费 | | 30239 | 其他交通费用 | 11.61 | 31204 | 费用补贴 | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | 3.35 | 30240 | 税金及附加费用 | | 31205 | 利息补贴 | |
| | | | 30299 | 其他商品和服务支出 | 16.34 | 31299 | 其他对企业补助 | |
| | | | | | | 399 | 其他支出 | |
| | | | | | | 39906 | 赠与 | |
| | | | | | | 39907 | 国家赔偿费用支出 | |
| | | | | | | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | |
| | | | | | | 39999 | 其他支出 | |
| 人员经费合计 | | 562.05 | 公用经费合计 | | | | | 1000.29 |

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：

金额单位：万元

| 功能分类 科目编码 | | | 科目名称 | 年初结转和结余 | | | 本年收入 | | | 本年支出 | | | 年末结转和结余 | | | |
|--------------|---|---|------|---------|--------|-----------|------|------|------|------|------|------|---------|--------|-----------|--------|
| | | | | 合计 | 基本支出结转 | 项目支出结转和结余 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 合计 | 基本支出结转 | 项目支出结转和结余 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 项目支出结转 | 项目支出结余 |
| 类 | 款 | 项 | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | 合计 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：明光市统计局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。”

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

| 功能分类 科目编码 | | | 科目名称 | 本年支出 | | |
|--------------|---|---|------|------|------|------|
| | | | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 类 | 款 | 项 | 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| | | | 合计 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：明光市统计局没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

第三部分 明光市统计局 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 1562.34 万元（含使用非财政拨款结转结余、年初结转和结余）、支出总计 1562.34 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2020 年相比，收、支总计各增加 561.69 万元，增长 56.13%，主要原因：一是全国人口普查进入收尾工作；二是“两员”补贴委托业务费增加。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 1562.34 万元，其中：财政拨款收入 1562.34 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 1562.34 万元，其中：基本支出 1562.34 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 1562.34 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 1562.34 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 561.69 万元，增长 56.13%，主要原因：一是全国人口普查进入收尾工作；

二是“两员”补贴委托业务费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出1562.34万元，占本年支出的100%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出增加561.69万元，增长56.13%。主要原因一是全国人口普查进入收尾工作；二是“两员”补贴委托业务费增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出1562.34万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出1508.42万元，占96.55%；社会保障和就业（类）支出23.16万元，占1.47%；；住房保障（类）支出19.16万元，占1.24%；卫生健康（类）支出11.61万元，占0.74%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1440.55万元，支出决算为1562.34万元，完成年初预算的108.45%。决算数大于预算数的主要原因：一是全国人口普查进入收尾工作；二是“两员”补贴委托业务费增加。其中：基本支出1508.42万元，占100%；项目支出0万元，占0%。具体情况如下：

1.一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算为76.53万元，支出决算为96.69万元，完成年初预算的126.34%，决算数大于预算数的主要原因是人员变动、增资、相

应奖金发放等均不包含在年初预算中。

2.一般公共服务(类)财政事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为 1394.22 万元，支出决算为 1508.42 万元，完成年初预算的 108.19%，决算数大于预算数的主要原因是人员变动、增资、相应奖金发放等均不包含在年初预算中。

3.社会保障和就业(类)社会保障和就业(款)社会保障和就业(项)。年初预算为 18.60 万元，支出决算为 23.16 万元，完成年初预算的 124.52%，决算数大于预算数的主要原因是 2021 年度人员增加及缴费基数调整等因素均不在年初预算中。

4.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政事业单位医疗(项)。年初预算为 11.61 万元，支出决算为 11.61 万元，完成年初预算的 100.00%，与年初预算持平。

5. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房改革支出(项)。年初预算为 16.12 万元，支出决算为 19.16 万元，完成年初预算的 118.86%，决算数大于预算数的主要原因是 2021 年度随着人员变动及增资等因素导致住房公积金缴费基数及提租补贴均有所增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 1562.34 万元，其中：人员经费 562.05 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴

费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 1000.29 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、其他支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

明光市统计局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

明光市统计局没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2021 年度，明光市统计局机关运行经费支出 191.71 万元，比 2020 年增加 1.62 万元，增长 0.85%，主要原因是人员变动导致工资、津补贴及相应缴费基数等有所上升。

（二）政府采购支出情况。

2021 年度，明光市统计局政府采购支出总额 8.26 万元，其中：政府采购货物支出 8.26 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府

采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2021 年 12 月 31 日，明光市统计局共有车辆 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）关于 2021 年度预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 11 个项目，涉及资金 1372.57 万元，占项目预算总额的 100%。从评价情况看，财政资金预算配置合理合规，预算执行严格有序，预算管理规范可控，资金效益合乎预期，达到了预期绩效目标。

组织对“第七次全国人口普查”、“粮食产量调查”和“乡镇街道和工业园区统计员补贴”等 3 个项目开展了部门评价，共涉及资金 1166.28 万元。以上项目由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，项目立项依据充分，立项程序合规，保障项目实施制度完整，项目实施计划完善，截至 2021 年 12 月 31 日，

项目整体进度计划执行一致，综合来看，完成情况良好、运行正常。

组织对 2021 年度部门整体支出开展绩效自评。评价结果显示，项目资金使用安全、有序、公开透明，充分接受监督，达到预期效果。

2.部门决算中项目绩效自评结果。

明光市统计局单位在 2021 年度部门决算中反映“第七次全国人口普查”、“粮食产量调查”和“乡镇街道和工业园区统计员补贴”等 3 个项目绩效自评结果。

第七次全国人口普查项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 1141.88 万元，执行数为 1141.88 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是准确反映人口发展现状及人口居住情况，全面掌握全市人口基本情况，为研究人口政策提供依据；二是为社会公众提供人口统计信息服务。发现的主要问题及原因：数据审核验收和寻找普查对象难度大，主要原因普查指标较多等。下一步改进措施：加强普查员培训，抓好人口普查宣传工作，提高核查力度，缩小普查登记数据差异。

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

| | | | |
|------|-----------|------|--------|
| 项目名称 | 第七次全国人口普查 | | |
| 主管部门 | 明光市统计局 | 实施单位 | 明光市统计局 |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|-----------|-------------------------------|---|-----------------------------|--------------|----|-----------------|
| 项目资金 (万元) | | 年初预 算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资 金总额: | 1141.88 | 1141.88 | 1141.88 | 10 | 100% | | |
| | 其中: 本年财 政拨款 | 1141.88 | 1141.88 | 1141.88 | - | 100% | - | |
| | 上 年结 转 资金 | | | | - | | - | |
| | 其他资 金 | | | | - | | - | |
| 年度总 体目标 完成情 况 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 全面了解我市人口规模和结构及居住情况，摸清流动人口趋势和分布，为制定重大方针政策担供重要依据。 | | | 准确完成各项普查指标数据的采集、整理、汇总、分析。 | | | | |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级 指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度 指标 值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改 进措施 |
| | 产出 指标 (50 分) | 数量指 标 | 摸清我市人口数量、结构、分布 情况 | 组织 人员 进行 入 户 访 问、 登 记 | 对 21 万户， 约 66 万人进 行登记 | 20 | 20 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 产出 指标 (50 分) | 质量指 标 | 准确完成各项普查指标数据的 采集、整理、汇总、分析。 | 划分 普查 小 区， 对普 查员 进行 培训 指导 | 完成质量抽 查工作 | 10 | 10 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 产出 指标 (50 分) | 时效指 标 | 按规定进度登记上报并完成数 据复查工作 | 对照 项目 进度 要求 完成 | 按时完成 | 10 | 10 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------------|-----------|-------|--|------------------|------------------|------------|------------|--|
| | | | | | | | | |
| | 成本指标 | | 开展会议、培训、摸底等，购买人普数据传输设备智能终端、人普综合试点费用 | 购买终端设备 263.71 万元 | 购买终端设备 263.71 万元 | 10 | 10 | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 效益指标 (30 分) | 经济效益指标 | | 人口普查是掌握人口状况的重要手段，也是最基本、最重要的国情国力调查。 | 摸清人口状况 | 发挥统计职能 | 5 | 5 | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 社会效益指标 | | 开展人口普查，摸清人口家底和教育、医疗、养老、住房等情况，有利于更好的制定人口政策，保障人民利益。 | 掌握人口总体情况 | 统计优质服务 | 10 | 10 | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 生态效益指标 | | 摸清人口状况，制定政策提供依据 | 准确掌握人口状况 | 提供统计信息支撑 | 5 | 5 | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 可持续影响指标 | | 为科学制定国民经济和社会发展规划，统筹安排人民的物质文化生活，实现可持续发展战略，构建社会主义和谐社会，提供科学准确的统计信息支持。 | 统计信息准确 | 统计信息共享 | 10 | 10 | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 满意度指标 (10 分) | 服务对象满意度指标 | | 为各级各部门提供真实有效的统计资料，满足社会各界需求 | 提供统计资料 | 政府决策提供依据 | 10 | 10 | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 总分 | | | | | | 100 | 100 | |

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含 80%)、80-60% (含 60%)、60-0% 合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

粮食产量项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是主要调查粮食作物和小品种粮食作物。利用小区域估计等方法进行估算，最终推算出粮食生产县夏粮、秋粮及全年粮食产量；二是整理、录入、审核调查资料，完成相关报表，搞好网点基础建设。发现的主要问题及原因：管理制度欠缺，项目管理制度不健全，主要原因预算绩效管理工作开展时间较短，加上缺乏系统培训等。下一步改进措施：建立健全项目管理制度。严格落实预算绩效管理相关政策。

项目支出绩效自评表

（ 2021 年度）

| 项目名称 | 粮食产量调查 | | | | | | |
|--------------|------------|--------|-----------|-----------|--------|-----------|----|
| | 主管部门 | 明光市统计局 | | 实施单位 | 明光市统计局 | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 |
| | 年度资金总额: | 10 | 10 | 10 | 10 | 100% | |
| | 其中: 本年财政拨款 | 10 | 10 | 10 | - | 100% | - |

| | | | | | | | | |
|------------------------|-------------------|------------------------------|--|---------------------------|---------------------------------------|----|----|-----------------|
| | | 上年 结转资金 | | | | - | | - |
| | | 其他资金 | | | | - | | - |
| 年度总 体目标 完成情 况 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| | 主要调查粮食作物和小品种粮食作物。 | | | | 利用小区域估计等方法进行估算，最终推算出粮食生产县夏粮、秋粮及全年粮食产量 | | | |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级 指标 | 二级指 标 | 三级指标 | 年度指标 值 | 实际完 成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及 改进措施 |
| | 产出指 标 (50分) | 数量指 标 | 调查共涉及 20 行政村，根据统计数据推算今年小麦种植面积约 90.2 万亩，夏粮总产量为 31.21 万吨 | 按既定目 标完成 | 完成 | 20 | 20 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 质量指 标 | 高质量完成各项调查指标的收集整理 | 数据准确 性 | 准确 | 10 | 10 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 时效指 标 | 完成 2021 年度各项指标的推算工作 | 按上级要 求完成 | 完成 | 10 | 10 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 成本指 标 | 对抽中点发放补助、进行培训并建立台账 | 发放补贴 8 万元 | 发放补贴 约 8 万元 | 10 | 10 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 效益指 标 (30分) | 经济效 益指 标 | 有利提高我市粮食产量的数据质量 | 粮食产量 数据准确 性得到保 证 | 提供数据 准确 | 10 | 10 | |
| 指标 2: | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 社会效 益指 标 | | 有利于我市客观、公正执行国家和省各项粮食补助、奖励政策； | 合理制定 有关政策 提供统计 信息 | 信息准 确 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----------|-------------|---------------|----------------------------------|----------|------------|------------|----|--|
| | 生态效益指标 | 有利于掌握全市粮食增产情况 | 了解粮食结构 | 掌握数据 | 5 | 5 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 可持续影响指标 | 对促进粮食稳产增产、保证国家粮食安全具有重要意义 | 促进粮食增收 | 达到预期目标 | 5 | 5 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 满意度指标 (10分) | 服务对象满意度指标 | 粮食产量调查是国家加强粮食生产宏观调控, 实现粮食分级管理的需要 | 宏观调控提供依据 | 数据支撑 | 10 | 10 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 总分 | | | | | 100 | 100 | | |

注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 $\geq*$), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为 $\leq*$), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。

乡镇街道和工业园区统计员补贴项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 14.4 万元, 执行数为 14.4 万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 一是为落实“两强一报”工作要求, 提升工业经济运行工作综合效能, 夯实工业高质量发展基础; 二是帮助企业提升统计法律法规意识, 引导企业实现统计工作规范化运行。发现的主要问题及原因: 统计员之间协调合作不够。基础数据仍存在不准确现象。主要原因基础数据采集工作量大等。下一步改进措施: 加强业务指导, 主动对接、掌握政策提高核查力度, 缩小登记数据

差异。

项目支出绩效自评表

（ 2021 年度）

| 项目名称 | | 乡镇街道和工业园区统计员补贴 | | | | | | |
|------------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------|--------------|-----------------|
| 主管部门 | | 明光市统计局 | | | 实施单位 | 明光市统计局 | | |
| 项目资金 (万元) | | | 年初 预算 数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 |
| | | 年度资金总 额: | 14.4 | 14.4 | 14.4 | 10 | 100% | |
| | | 其中: 本年 财政拨款 | 14.4 | 14.4 | 14.4 | - | 100% | - |
| | | 上年结 转资金 | | | | - | | - |
| | | 其 他资金 | | | | - | | - |
| 年度总 体目标 完成情 况 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| | 健全基层统计体系、完善管理制度、规范业务流程、提升统计服 务能力。 | | | | 对乡镇街道及工业园区统计员发放补贴, 为统计工作 奠定了坚实的基础, | | | |
| 年度绩效 指标完成 情况 | 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | 年度指 标值 | 实际完成 值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进 措施 |
| | 产出 指标 (50 分) | 数量 指标 | 涉及全市 17 个乡镇、工业园区和省 属农林场统计员。 | 涉及单 位统计 员及首 席统计 员发放 补贴 | 约 60 名统 计员发 放补 贴 | 20 | 20 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 质量 指标 | 质量 指标 | 加强统计工作机制建设。 | 建立健 全统计 台账 | 建立 | 10 | 10 | |
| 指标 2: | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 时效 指标 | | 完成 2021 年度统计工作经费保障。 | 经费按 时到位 | 补贴经 费到 位 | 10 | 10 | | |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---------------------------|-----------------------------------|------------------------|--------------------|-----|-----|--|--|
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 成本 指标 | 对涉及到的统计员及首席统计员发放每月不低于 150 元的工作补贴。 | 足额发 放 | 完成预期 目标 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 效益 指标 (30 分) | 经济 效益 指标 | 加强统计业务指导培训。 | 基层统 计人员 加强指 导 | 基层统计 能力得到 提升 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 社会 效益 指标 | 完善统计基础建设, 更好地开展统计工作。 | 加强统 计基础 建设 | 统计人员 素质提高 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 生态 效益 指标 | 高质量地完成各项统计任务。 | 统计任 务完成 得到保 证 | 统计队伍 稳定 | 5 | 5 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 可持 续影 响指 标 | 落实经费保障, 更好地为统计工作服务。 | 提供数 据准确 | 统计业务 水平提高 | 5 | 5 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 满意度 指标 (10 分) | 服务 对象 满意 度指 标 | 夯实统计基础, 提供真实有效的统计基础资料。 | 得到社 会各界 认可 | 更好地提 供统计服 务 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 总分 | | | | | 100 | 100 | | |

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含 80%)、80-60% (含 60%)、60-0% 合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

3.部门评价项目绩效评价结果。

《2021 年度第七次人口普查项目绩效评价报告》、《2021 年度粮食产量项目绩效评价报告》和《2021 年度乡镇街道和工业园区统计员补贴项目绩效评价报告》内容见“第五部分附件”。

4. 《2021 年度第七次人口普查项目绩效评价报告》、《2021 年度粮食产量项目绩效评价报告》和《2021 年度乡镇街道和工业园区统计员补贴项目绩效评价报告》见“第五部分附件”。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公

务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政机关（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费以及其他费用。

第五部分 附件

2021年度第七次全国人口普查项目绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。根据《全国人口普查条例》规定，人口普查每10年进行一次，尾数逢0的年份为普查年度。人口普查的目的是全面掌握全国人口的基本情况，为研究制定人口政策和经济社会

发展规划提供依据，为社会公众提供人口统计信息服务。

严格落实积极动员，对普查员和普查指导员进行周密的岗前培训，建立从上至下的高效普查体系；通过发送普查短信、播放宣传片等方式，开展了密集宣传；按照严格的资金预算，对全市普查所需的物资及专用设备进行集中采购，确保质量过硬，及时到位；定期开展督导检查，对普查登记进展进行实时监测，确保各项普查工作顺利进行。申请资金 1141.88 万元，已全部用完。

（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。

1.总体目标

通过普查将全面查清我市人口数量、结构、分布、居住等方面情况，为我市科学制定国民经济和社会发展规划，推动高质量发展提供科学准确的统计信息支持。

2.阶段性目标

制定工作计划，开展业务培训，进行普查试点，落实普查经费和物资。对普查登记工作进展情况进行监测，压实普查工作责任，确保各项普查工作顺利进行。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1.绩效评价目的

本次绩效评价的目的在于全面了解第七次全国人口普查专项经费管理过程是否规范、产出目标是否完成以及效果目标是否实现等方面的内容，总结经验，查找不足，分析该项目各项指标是否达到预期完成情况，评价资金使用的规范性和有效性，及时了解工作进展情况，督导工作质量，确保人口普查数据的真

实可靠，并及时总结经验，分析存在问题，提出改进意见和建议。

2. 绩效评价对象

本项目绩效评价对象为第七次全国人口普查项目。

3. 绩效评价范围

- (1) 绩效目标与战略发展规划的适应性；
- (2) 为加强管理所制定的相关制度、采取的措施等；
- (3) 绩效目标的实现程度，包括是否达到预定产出和效果

等；

- (4) 需要评价的其他内容。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1. 绩效评价原则

科学规范原则、公正公开原则、分级分类原则、绩效相关原则。

2. 评价指标体系

| 项目名称 | 第七次全国人口普查 | | | | | | |
|--------------|------------|---------|-----------|-----------|----|-----------|----|
| 主管部门 | 明光市统计局 | | 实施单位 | 明光市统计局 | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 |
| | 年度资金总额: | 1141.88 | 1141.88 | 1141.88 | 10 | 100% | |
| | 其中: 本年财政拨款 | 1141.88 | 1141.88 | 1141.88 | - | 100% | - |
| | 上年结转资金 | | | | - | | - |
| | 其他资金 | | | | - | | - |
| 年度总 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|---|---|-------------------------------------|-------------------|---------------------------|----|----|-------------|
| 体目标完成情况 | 全面了解我市人口规模和结构及居住情况，摸清流动人口趋势和分布，为制定重大方针政策担供重要依据。 | | | | 准确完成各项普查指标数据的采集、整理、汇总、分析。 | | | |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| | 产出指标 (50分) | 数量指标 | 摸清我市人口数量、结构、分布情况 | 组织人员进行入户访问、登记 | 对21万户，约66万人进行登记 | 20 | 20 | |
| | | | 指标2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 质量指标 | 准确完成各项普查指标数据的采集、整理、汇总、分析。 | 划分普查小区，对普查员进行培训指导 | 完成质量抽查工作 | 10 | 10 | |
| | | | 指标2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 时效指标 | 按规定进度登记上报并完成数据复查工作 | 对照项目进度要求完成 | 按时完成 | 10 | 10 | |
| | | | 指标2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 成本指标 | 开展会议、培训、摸底等，购买人普数据传输设备智能终端、人普综合试点费用 | 购买终端设备263.71万元 | 购买终端设备263.71万元 | 10 | 10 | |
| | | | 指标2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 效益指标 (30分) | 经济效益指标 | 人口普查是掌握人口状况的重要手段，也是最基本、最重要的国情国力调查。 | 摸清人口状况 | 发挥统计职能 | 5 | 5 | |
| | | | 指标2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 社会效益指标 | | 开展人口普查，摸清人口家底和教育、医疗、养老、住房等情况，有利于更好的制定人口政策，保障人民利益。 | 掌握人口总体情况 | 统计优质服务 | 10 | 10 | | |
| | | 指标2: | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|--|----------|----------|-----|-----|--|--|
| | | | | | | | | |
| | 生态效益指标 | 摸清人口状况，制定政策提供依据 | 准确掌握人口状况 | 提供统计信息支撑 | 5 | 5 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 可持续影响指标 | 为科学制定国民经济和社会发展规划，统筹安排人民的物质文化生活，实现可持续发展战略，构建社会主义和谐社会，提供科学准确的统计信息支持。 | 统计信息准确 | 统计信息共享 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 满意度指标 (10 分) | 服务对象满意度指标 | 为各级各部门提供真实有效的统计资料，满足社会各界需求 | 提供统计资料 | 政府决策提供依据 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 总分 | | | | | 100 | 100 | | |

3. 评价方法

主要依据是各专项资金管理的相关法律法规和政策性文件，由市统计局绩效评价工作组组织项目支出绩效评价，采取抽样调查、指标分析、座谈研讨、询问查证、问卷调查和数据分析汇总等方法进行，最后出具绩效评价报告。

4. 评价标准

项目按照项目决策指标、项目过程指标、项目产出指标、项目效益指标、项目满意度指标五项一级指标分别下设相应的二级和三级指标进行绩效评价。

(三) 绩效评价工作过程。

绩效评价工作小组根据拟定绩效考评实施方案和绩效指标考评体系采取现场和非现场考评结合的办法，以明光市统计局提

交的项目资料为基础，对提供的资料进行核实、复核及初步分析，设置符合项目特点的绩效评价指标体系，对项目具体实施内容、情况和效果进行评价。

三、综合评价情况及评价结论

根据制定的指标体系，第七次全国人口普查专项经费支出绩效评价得分 100 分，绩效评级结果为“优”。

项目立项依据充分，立项程序合规，保障项目实施制度完整，项目实施计划完善，截至 2021 年 12 月 31 日，项目整体进度与计划执行一致。综合来看，完成情况良好，项目运行正常。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目实施进度。对照项目计划目标，截止 2021 年 12 月 25 日项目实施工作按照申报表人口普查进度按时完成。

（二）项目过程情况。对照项目计划目标，该项目已经按质按量完成。

（三）项目产出情况。对照预定进度计划，项目实际完成进度按时完成。

（四）项目效益情况。该项目具体普查相关工作，已按照计划目标按时按质完成数据的录入、验收、审核。

五、主要经验及做法

认真贯彻国家、省、市关于第七次全国人口普查的安排部署，按照“全县统一领导、部门分工协作、地方分级负责、各方共同参

与”的原则，全面了解开展普查的意义、目的以及重要性，正确把握普查指标涵义，加强统计基础工作建设并保证经费保障，及时整改推进工作等。

六、存在问题及原因分析

普查工作要求高。这次普查将首次全面采用电子化现场采集、实时上报普查数据，而且要采集公民个人身份号码，对组织协调、人员培训、现场登记、数据处理等各个环节都提出了更高要求。

寻找普查对象及获取普查资料难度大。社会公众自我保护意识越来越强，特别是对采集身份号码极其敏感，摸底和现场登记中可能会遇到“门难进、脸难看、话难问、表难填”的现象，特别是受新冠肺炎疫情影响，入户难的问题将更加突出。

七、有关建议

抓好人口普查宣传工作。通过报刊、广播、电视、互联网等新闻媒体，利用微博、微信、短视频等新媒体传播手段，宣传普查的意义、政策规定和工作要求，引导动员广大普查对象积极参与普查、依法配合普查、如实填报普查数据，营造良好的舆论环境和社会氛围。

提高核查力度，缩小普查登记数据差异。通过培训，统一思想、提高认识、压实责任，明确职责，采取有力措施，提升“两员”综合业务能力。提高“两员”待遇，以问题为导向，创新工作方式方法，加强督导监督，加大普查数据核查登记力度。

2021 年度粮食产量调查项目绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

按照《国家统计局 国家发展和改革委员会 农业部关于开展县级粮食产量抽样调查工作的通知》（国统字[2012]37号）要求，2012年，安徽调查总队、省统计局、省发展改革委、省农业厅印发《关于开展粮食产量抽样调查工作的通知》。在我省建立了县级粮食产量抽样调查制度，开展县级粮食产量抽样调查工作。该制度实施以来，对充分调动各方面积极性，推动全省粮食稳定增长发挥了积极作用。但随着经济社会发展和现代空间信息技术的广泛应用，必须改革传统的粮食产量对户调查方法，建立适应新形势要求的粮食产量对地遥感抽样调查体系对普查登记进展进行实时监测，确保各项普查工作顺利进行。申请资金10万元，已全部用完。

（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。

主要调查粮食作物和小品种粮食作物。利用小区域估计等方法进行估算，最终推算出粮食生产县夏粮、秋粮及全年粮食产量。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 绩效评价目的

通过开展粮食产量项目的绩效评价，分析该项目各项指标是否达到预期完成情况，评价资金使用的规范性和有效性，及时了

解工作进展情况，督导工作质量，确保粮食调查数据的真实可靠，并及时总结经验，分析存在问题，提出改进意见和建议。

2. 绩效评价对象

本项目绩效评价对象为粮食产量调查项目。

3. 绩效评价范围

- (1) 绩效目标与战略发展规划的适应性；
- (2) 财政资金使用情况、财务管理状况；
- (3) 为加强管理所制定的相关制度、采取的措施等；
- (4) 绩效目标的实现程度，包括是否达到预定产出和效果等；
- (5) 需要评价的其他内容。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1. 绩效评价原则

科学规范原则、公正公开原则、分级分类原则、绩效相关原则。

2. 评价指标体系

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

| 项目名称 | 粮食产量调查 | | | | | | |
|--------------|------------|-------|-----------|-----------|--------|-----------|----|
| 主管部门 | 明光市统计局 | | | 实施单位 | 明光市统计局 | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 |
| | 年度资金总额: | 10 | 10 | 10 | 10 | 100% | |
| | 其中: 本年财政拨款 | 10 | 10 | 10 | - | 100% | - |

| | | | | | | | | |
|------------------------|--------------------|---------------------|---|---------------|---------------------------------------|--------|--------|-----------------|
| | | 上 年结转 资金 | | | | - | | - |
| | | 其他资 金 | | | | - | | - |
| 年度总 体目标 完成情 况 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| | 主要调查粮食作物和小品种粮食作物。 | | | | 利用小区域估计等方法进行估算，最终推算出粮食生产县夏粮、秋粮及全年粮食产量 | | | |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | 年度 指标 值 | 实际完 成值 | 分 值 | 得 分 | 偏差原因分析及 改进措施 |
| | 产出 指标 (50分) | 数量指 标 | 调查共涉及 20 个行政村，根据统计数据推算今年小麦种植面积约 90.2 万亩，夏粮总产量为 31.21 万吨 | 按既定目 标完成 | 完成 | 20 | 20 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 质量指 标 | 高质量完成各项调查指标的收集整理 | 数据准 确性 | 准确 | 10 | 10 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 时效指 标 | 完成 2021 年度各项指标的推算工作 | 按上 级要 求完 成 | 完成 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 成本指 标 | 对抽中点发放补助、进行培训并建立台账 | 发放 补贴 8 万元 | 发放补 贴约 8 万元 | 10 | 10 | | | |
| | 指标 2: | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 效益 指标 (30分) | 经济效 益指 标 | 有利提高我市粮食产量的数据质量 | 粮食 产量 数据 准确 性得 到保 证 | 提供数 据准确 | 10 | 10 | | |
| | | 指标 2: | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------|--------------------|---------------------------------|------------------------------|----------------|--------|------------|------------|
| | | | | | | | |
| | 满意度 指标 (10分) | 社会效益 指标 | 有利于我市客观、公正执行国家和省各项粮食补助、奖励政策； | 合理制定有关政策提供统计信息 | 信息准确 | 10 | 10 |
| | | | 指标 2: | | | | |
| | | | | | | | |
| | | 生态效益 指标 | 有利于掌握全市粮食增产情况 | 了解粮食结构 | 掌握数据 | 5 | 5 |
| | | | 指标 2: | | | | |
| | | | | | | | |
| | | 可持续影响 指标 | 对促进粮食稳产增产、保证国家粮食安全具有重要意义 | 促进粮食增收 | 达到预期目标 | 5 | 5 |
| | | | 指标 2: | | | | |
| | | | | | | | |
| | 服务对象 满意度 指标 | 粮食产量调查是国家加强粮食生产宏观调控，实现粮食分级管理的需要 | 宏观调控提供依据 | 数据支撑 | 10 | 10 | |
| | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | |
| 总分 | | | | | | 100 | 100 |

3. 评价方法

主要依据是各专项资金管理的相关法律法规和政策性文件，由市统计局绩效评价工作组组织项目支出绩效评价，采取抽样调查、指标分析、座谈研讨、询问查证、问卷调查和数据分析汇总等方法进行，最后出具绩效评价报告。

4. 评价标准

项目按照项目决策指标、项目过程指标、项目产出指标、项目效益指标、项目满意度指标五项一级指标分别下设相应的二级和三级指标进行绩效评价。

（三）绩效评价工作过程。

本单位先根据工作情况进行自评，再由市财政根据情况进行评价。摸清明光市 2021 年年以来粮食产量的分布和面积等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学准确的统计信息支持，为社会大众进行各项课题研究提供数据资源。

三、综合评价情况及评价结论

2021 年度粮食产量调查项目绩效目标完成较好。围绕绩效评价指标体系，通过收集汇总数据、图文资料及电话回访等方式，对该项目绩效进行了客观、公正的评价，最终评价结果为 100 分，评价等级为优。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

1. 立项程序规范性

项目按照规定的程序申请设立；审批文件、材料符合相关要求；事前经过必要的可行性研究、风险评估、绩效评估、集体决策。

2. 绩效目标合理性

本项目有绩效目标，且与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；本项目与预算确定的项目资金量相匹配。全面了解我市粮食规模和结构及产量情况，摸

清粮食产量趋势和分布，为制定重大方针政策提供重要依据。

（二）项目过程情况。

1. 资金管理情况

（1）资金到位率。项目预算金额 10 万元，2021 年到位 10 万元，资金到位率 100%。

（2）预算执行率。2021 年项目资金累计拨付使用 10 万元，预算执行率 100%。

（3）资金使用合规性。根据单位财务管理制度对资金进行管理，各项支出由经办部门申请，财务复核审批后拨付。粮食产量规模经营补助资金由统计局局根据分配方案将资金下达给各乡镇（街道），各乡镇（街道）根据财务管理要求完成审批程序后发放使用。

2. 项目组织实施情况

（1）管理制度健全性。资金管理方面建立专项资金管理办法和相关实施方案或管理制度。

（2）组织实施程序。粮食生产调查规模经营补助由县统计局统筹管理，各乡镇（街道）具体实施，负责收集粮食产量情况，经查验核实。由商户和统计员申请并提交相关资料，经审查后发放补贴资金。

（三）项目产出情况。

调查共涉及 20 个行政村，根据统计数据推算 2021 年年小麦种植面积约 90.2 万亩，夏粮总产量为 31.21 万吨。高质量完成各项调查指标的收集整理。全面完成 2021 年度明光市粮食产量调查各项工作。

（四）项目效益情况。

通过此项工作的开展，有利于提高粮食产量数据质量，准确掌握粮食产量生产能力，洞悉变化趋势，巩固安徽粮食生产地位；有利于国家制定粮食政策和对粮食生产的分级管理，完善主产区利益补偿机制，落实国家各项政策、措施，落实粮食安全省长责任制；有利于持续加大粮食产粮大县中央财政奖补力度，充分调动各方面积极性，在粮食政策落实上实现新突破，推动全省粮食生产稳定发展。

五、主要经验及做法

1. 强化组织领导。为加强全县粮食生产工作，确保粮食生产任务全面完成，成立了粮食生产工作领导小组，负责全县粮食生产工作的组织调度、协调指导。

2. 强化技术指导。委派技术人员与乡镇（街道）联合组成工作组，及时开展培训，加强对调查技术培训，落实分片包干责任向农户提供技术支持。

3. 认真贯彻国家、省、市关于粮食产量调查的安排部署，按照“全县统一领导、各方共同参与”的原则，扎实做好我县粮食产量调查组织实施工作，适时对未按照时间节点开展调查登记工作的镇（街）进行培训，要求及时推进工作。

六、存在问题及原因分析

1. 管理制度欠缺

未建立专项资金管理办法，对于资金的支出范围、审批监管程序等缺少专门的制度保障；在实施的各项补贴中，补助未建立实施方案，补助标准及核准发放程序未进行明确。

2. 项目管理制度不健全

对预算绩效管理重要性认识有待进一步提高。预算绩效管理

工作开展时间较短，加上缺乏系统培训，个别科室部门对绩效管理的意义认识不够清晰，对绩效工作还不熟练。

七、有关建议

抓好粮食产量宣传工作。通过报新闻媒体，利用微博、微信、短视频等新媒体传播手段，积极宣传普查的意义、政策规定和工作要求，依法配合调查、如实填报调查数据，营造良好的舆论环境和社会氛围。

建立健全项目管理制度。严格按照项目管理制度推进项目实施，建立健全分项目的业务管理制度，确保项目实施的规范性和有效性。

严格落实预算绩效管理相关政策。绩效自评设置科学合理的量化指标体系，根据科学量化的指标体系进行自评价，提高绩效自评质量。

进一步加强预算管理。建议财政部门加强对项目资金拨付力度，确保专项经费专款专用规定落实到位；建议财政部门加强业务培训，组织相关单位人员学习交流以拓展工作思路。

2021 年度乡镇街道和工业园区统计员补贴项目绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

乡镇街道和工业园区统计员补贴是根据《统计法》规定，全面掌握全市乡镇和工业的基本情况开展的调查活动。工业是我区经济发展中的中坚力量，为了坚定不移推进工业强市建设，严格落实基层统计工作责任，规范基层统计行为，提升统计数据质量，更加精准地反映全区经济社会发展水平，决定对工业企业统计员给予一定金额的补贴，以提高工作积极性。申请资金 14.4 万元，已全部用完。

（二）项目绩效目标。

为落实“两强一报”工作要求，提升工业经济运行工作综合效能，夯实工业高质量发展基础。指导企业做好基础资料的整理归档、统计数据的生成和正确填报等工作，帮助企业提升统计法律法规意识，引导企业实现统计工作规范化运行。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 绩效评价目的

本次绩效评价的目的是为了进一步夯实工业经济运行基础，提高工业统计数据的准确性。评价的对象和范围是区经信局 2021 年规上企业统计员补助项目的立项依据、实施过程以及资金使用合规性等方面。

2. 绩效评价对象和范围

本项目绩效评价对象为统计员补贴项目。

(二)绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1.绩效评价原则

本单位采用单位自评的评价方法，遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明四大原则，评价方法采用因素分析法，评价标准采用计划标准。

2.评价指标体系

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

| 项目名称 | | 乡镇街道和工业园区统计员补贴 | | | | | | |
|----------------------------|----------------------------------|----------------|--------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|--------------|----|-----------------|
| 主管部门 | | 明光市统计局 | | | 实施单位 | 明光市统计局 | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初 预算 数 | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总 额: | 14.4 | 14.4 | 14.4 | 10 | 100% | | |
| | 其中:本年 财政拨款 | 14.4 | 14.4 | 14.4 | - | 100% | - | |
| | 上年结 转资金 | | | | - | | - | |
| | 其 他资金 | | | | - | | - | |
| 年度总 体目标 完成情 况 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| | 健全基层统计体系、完善管理制度、规范业务流程、提升统计服务能力。 | | | | 对乡镇街道及工业园区统计员发放补贴，为统计工作奠定了坚实的基础， | | | |
| 年度 绩效 指标 完成 情况 | 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | 年度指 标值 | 实际完成 值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进 措施 |
| | 产出 指标 (50 分) | 数量 指标 | 涉及全市 17 个乡镇、工业园区和省 属农林场统计员。 | 涉及单 位统计 员及首 席统计 员发放 补贴 | 约 60 名 统计员 发放 补贴 | 20 | 20 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|---------|----------------------|-----------------------------------|------------|--------|----|----|--|--|
| | | | | | | | | | |
| | | 质量指标 | 加强统计工作机制建设。 | 建立健全统计台账 | 建立 | 10 | 10 | | |
| | | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 时效指标 | 完成 2021 年度统计工作经费保障。 | 经费按时到位 | 补贴经费到位 | 10 | 10 | | |
| | | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 成本指标 | 对涉及到的统计员及首席统计员发放每月不低于 150 元的工作补贴。 | 足额发放 | 完成预期目标 | 10 | 10 | | |
| | | | 指标 2: | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 效益指标 (30 分) | 经济效益指标 | 加强统计业务指导培训。 | 基层统计人员加强指导 | 基层统计能力得到提升 | 10 | 10 | | | |
| | | 指标 2: | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 社会效益指标 | 完善统计基础建设, 更好地开展统计工作。 | 加强统计基础建设 | 统计人员素质提高 | 10 | 10 | | | |
| | | 指标 2: | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 生态效益指标 | 高质量地完成各项统计任务。 | 统计任务完成得到保证 | 统计队伍稳定 | 5 | 5 | | | |
| | | 指标 2: | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 可持续影响指标 | 落实经费保障, 更好地为统计工作服务。 | 提供数据准确 | 统计业务水平提高 | 5 | 5 | | | |
| | | 指标 2: | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------------------|---------------------------|--|-----------------------|----------|-----------|------------|------------|--|
| | | | | | | | | |
| 满意度 指标 (10 分) | 服务 对象 满意 度指 标 | | 夯实统计基础，提供真实有效的统计基础资料。 | 得到社会各界认可 | 更好地提供统计服务 | 10 | 10 | |
| | | | 指标 2: | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 总分 | | | | | | 100 | 100 | |

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

3.评价方法

主要依据是各专项资金管理的相关法律法规和政策性文件，由市统计局绩效评价工作组组织项目支出绩效评价，采取抽样调查、指标分析、座谈研讨、询问查证、问卷调查和数据分析汇总等方法进行，最后出具绩效评价报告。

4.评价标准

项目按照项目决策指标、项目过程指标、项目产出指标、项目效益指标、项目满意度指标五项一级指标分别下设相应的二级和三级指标进行绩效评价。

5.绩效评价工作过程。

企业统计员补助项目绩效评价采用单位内部自评的方式开展，通过对项目的资金使用规范性、及时性，项目实施的目标完成率、执行率、精准率等方面进行自评，基本达到预算的目标值。为社会大众进行各项课题研究提供数据资源。

三、综合评价情况及评价结论

2021年规上企业统计员补助项目支出预算执行率100%，管理制度健全、资金使用途径合规，拨付手续完善。产出达到预期目的，取得了良好的经济效益、社会效益和生态效益。企业满意度较高，对基层工作人员进一步提升经济运行监测能力和业务水平起到重要指导作用，基本达到预期绩效目标。对该项目绩效进行了客观、公正的评价，最终评价结果为100分，评价等级为优。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

1. 立项程序规范性

项目按照规定的程序申请设立；审批文件、材料符合相关要求；事前经过必要的可行性研究、风险评估、绩效评估、集体决策。

2. 绩效目标合理性

本项目有绩效目标，且与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；本项目与预算确定的项目资金量相匹配。全面了解我市企业规模和结构情况，摸清企业趋势和分布，为了解企业政策提供重要依据。

（二）项目过程情况。

重点项目预算执行率100%，合理合法使用财政资金，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；资产保存完整；资产处置规范；资产账务管理合规，账实相符；资产规范使用。

（三）项目产出情况。

对企业和 17 个乡镇进行统计。通过预算支出项目的实施，督促企业规范财务、出入库管理台账，理顺工作流程，强化法治意识，侧面帮助提升了企业负责人的法律意识，增强了企业依法依规、实事求是上报统计数据的能力。全面完成 2021 年度明光市统计员补贴工作。

（四）项目效益情况。

统计员是掌握企业和乡镇状况的重要手段，也是最基本、最重要的国情国力调查。对统计员发放补贴，有利于更好的统计企业和乡镇情况，更换制度相关政策，为科学制定国民经济和社会发展规划。

五、主要经验及做法

1. 协同配合，完善机制。会同统计部门加强对工业企业统计员的业务培训，落实落细相关激励措施，配合统计部门建立起一套职责明确、工作协同、监测精准、纠错及时、支撑全面的工业运行统计报数机制。

2. 线上培训，线下指导。在深入宣传统计法的基础上，对企业统计员和相关负责人开展面对面辅导，对企业统计数据生成的流程、填报注意事项等进行详尽解答。

3. 主动对接、掌握政策。迅速安排学习中央财经委员会会议精神，局主要负责人主动对接省经济和信息化厅，了解上情，建立项目工作快捷通道，分管领导抓紧开展项目研究和梳理，力争取得实效。

六、存在问题及原因分析

1. 基础数据采集工作量大，仍存在不准确现象。

统计数据涉及 17 个乡镇和多个企业，统计员数量有限，时

间短任务重，统计员工作要求严格，也会出席企业不配合等情况就会出现统计数据不准确的现象。

2. 由于人力、财力等不足，日常工作开展困难。在项目实施过程中，由于统计人员变化或部分乡镇人员变更频繁等原因未及时对接，导致数据在核对时出现偏差。统计工作要求高。对组织协调、人员培训、现场登记、数据处理等各个环节都提出了更高要求。

七、有关建议

加强业务指导。对于统计员的统计技术和企业乡镇对接人进行培训。在深入宣传统计法的基础上，对企业统计员和相关负责人开展面对面辅导，对企业统计数据生成的流程、填报注意事项等进行详尽解答。

主动对接、掌握政策。安排学习第十一次中央财经委员会会议精神，局主要负责人主动对接省经济和信息化厅，了解上情，建立项目工作快捷通道，分管领导抓紧开展项目研究和梳理，力争取得实效。

提高核查力度，缩小登记数据差异。提高统计员自身和乡镇企业自查自纠的能力，创新工作方式方法，加强督导监督，加大数据核查登记力度。

八、其他需要说明的问题（如有）