

附件 3

# 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年 单位预算

2024 年 1 月

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 1.主要职责
- 2.2024 年度主要工作任务

## 第二部分 2024 年单位预算表

- 1.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年收支总表
- 2.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年收入总表
- 3.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年支出总表
- 4.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年财政拨款收支总表
- 5.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年一般公共预算支出表
- 6.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年一般公共预算基本支出表
- 7.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年政府性基金预算支出表
- 8.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年国有资本经营预算支出表
- 9.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年项目支出表
- 10.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年政府采购支出表
- 11.明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年政府购买服务支出表

## 第三部分 2024 年单位预算情况说明

- 1.关于 2024 年收支总表的说明
- 2.关于 2024 年收入总表的说明
- 3.关于 2024 年支出总表的说明

- 4.关于 2024 年财政拨款收支总表的说明
- 5.关于 2024 年一般公共预算支出表的说明
- 6.关于 2024 年一般公共预算基本支出表的说明
- 7.关于 2024 年政府性基金支出表的说明
- 8.关于 2024 年国有资本经营预算支出表的说明
- 9.关于 2024 年项目支出表的说明
- 10.关于 2024 年政府采购支出表的说明
- 11.关于 2024 年政府购买服务支出表的说明
- 12.其他重要事项情况说明

#### **第四部分 名词解释**

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责

（一）负责社保政策宣传及全市参保单位职工和灵活就业人员社会保险费的征收、催缴、补缴、减缓免和登记工作。

（二）负责拟定年度社会保险实地稽核工作方案，并组织实施，以及社保基金的扩面征缴工作。

（三）负责全市外出务工人员转入转出及退役军人的社保转移接续工作。

（四）负责实施“金保工程”和信息系统的管理维护、安全保密、社保卡信息采集、社保卡发放等工作。

### 二、2024 年度主要工作任务

（一）通过完善稽核措施，加强部门配合、提高清欠力度等多种举措，配合税务部门进一步加强社会保险费的征缴管理，不断提高基金征缴率。

（二）严格按照政策规定，及时为申请人及退役军人办理跨地区社会保险关系转移接续手续，促进人口合理流动，维护社会和谐稳定。

（三）继续加快三代社保卡推行发放工作，同时做好信息化工作，努力提升人社信息化水平，为社会、企业和劳动者提供信息服务。

（四）进一步做好信访及窗口作风建设工作，积极开展各项业务培训，定时举办窗口作风建设会议，提升服务标杆。

## 第二部分 2024 年单位预算表

单位公开表 1

### 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年收支总表

单位: 万元

收 入		支 出	
收 入 项 目	预算数	支出功能分类科目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	191.69	一、一般公共服务支出	
其中：上级转移支付收入		二、外交支出	
		三、国防支出	
二、政府性基金预算拨款收入		四、公共安全支出	
其中：上级转移支付收入		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
其中：上级转移支付收入		八、社会保障和就业支出	168.26
		九、卫生健康支出	9.81
四、财政专户管理资金收入		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
五、单位资金收入		十二、农林水支出	
其中：事业收入		十三、交通运输支出	
事业单位经营收入		十四、资源勘探工业信息等支出	
上级补助收入		十五、商业服务业等支出	
附属单位上缴收入		十六、金融支出	
其他收入		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	13.62
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、预备费	
		二十三、其他支出	
		二十四、转移性支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
本 年 收 入 小 计	191.69	本 年 支 出 小 计	191.69
上年结转结余		结转下年	
一般公共预算		一般公共预算	
政府性基金预算		政府性基金预算	
国有资本经营预算		国有资本经营预算	
财政专户管理资金		财政专户管理资金	
单位资金		单位资金	
收 入 总 计	191.69	支 出 总 计	191.69

## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年收入总表

单位：万元

部门（单位）名称	合计	本年收入										上年结转结余						
		小计	一般公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位资金						小计	一般 公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位 资金
							小计	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入						
明光市人力资源和 社会保障局	191 .69	191 .69	191. 69															
明光市社会保险费 征缴管理中心	191 .69	191 .69	191. 69															

## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年支出总表

单位: 万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
208	社会保障和就业支出	168.26	129.26	39.00			
20801	人力资源和社会保障管理事务	145.98	106.98	39.00			
2080101	行政运行	1.70		1.70			
2010109	社会保险经办机构	144.28	106.98	37.30			
20805	行政事业单位养老支出	21.80	21.80				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.53	14.53				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.27	7.27				
20899	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49				
210	卫生健康支出	9.81	9.81				
21011	行政事业单位医疗	9.81	9.81				
2101102	事业单位医疗	6.18	6.18				
2101103	公务员医疗补助	3.63	3.63				
221	住房保障支出	13.62	13.62				
22102	住房改革支出	13.62	13.62				
2210201	住房公积金	10.90	10.90				
2210202	提租补贴	2.72	2.72				
	<b>合计</b>	<b>191.69</b>	<b>152.69</b>	<b>39.00</b>			

## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年财政拨款收支总表

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	191.69	一、本年支出	191.69
（一）一般公共预算拨款	191.69	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
二、上年结转		（五）教育支出	
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出	
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	168.26
		（九）卫生健康支出	9.81
		（十）节能环保支出	
		（十一）城乡社区支出	
		（十二）农林水支出	
		（十三）交通运输支出	
		（十四）资源勘探工业信息等支出	
		（十五）商业服务业等支出	
		（十六）金融支出	
		（十七）援助其他地区支出	
		（十八）自然资源海洋气象等支出	
		（十九）住房保障支出	13.62
		（二十）粮油物资储备支出	
		（二十一）灾害防治及应急管理支出	
		（二十二）预备费	
		（二十三）其他支出	
		（二十四）转移性支出	
		（二十五）债务还本支出	
		（二十六）债务付息支出	
		（二十七）债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
		（一）一般公共预算结转结余	
		（二）政府性基金预算结转结余	
		（三）国有资本经营预算结转结余	
收 入 总 计	191.69	支 出 总 计	191.69

## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年一般公共预算支出 表

单位: 万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
208	社会保障和就业支出	168.26	129.26	122.06	7.20	39.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	145.98	106.98	99.78	7.20	39.00
2080101	行政运行	1.70				1.70
2010109	社会保险经办机构	144.28	106.98	99.78	7.20	37.30
20805	行政事业单位养老支出	21.80	21.80	21.80		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.53	14.53	14.53		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.27	7.27	7.27		
20899	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	0.49		
2089999	其他社会保障和就业支出	0.49	0.49	0.49		
210	卫生健康支出	9.81	9.81	9.81		
21011	行政事业单位医疗	9.81	9.81	9.81		
2101102	事业单位医疗	6.18	6.18	6.18		
2101103	公务员医疗补助	3.63	3.63	3.63		
221	住房保障支出	13.62	13.62	13.62		
22102	住房改革支出	13.62	13.62	13.62		
2210201	住房公积金	10.90	10.90	10.90		
2210202	提租补贴	2.72	2.72	2.72		
	<b>合计</b>	<b>191.69</b>	<b>152.69</b>	<b>145.49</b>	<b>7.20</b>	<b>39.00</b>

## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年一般公共预算基本支出表

单位: 万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	136.54	136.54	
30101	基本工资	39.75	39.75	
30102	津贴补贴	8.90	8.90	
30103	奖金	25.54	25.54	
30107	绩效工资	19.36	19.36	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.53	14.53	
30109	职业年金缴费	7.27	7.27	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.18	6.18	
30111	公务员医疗补助缴费	3.63	3.63	
30112	其他社会保障缴费	0.49	0.49	
30113	住房公积金	10.90	10.90	
302	商品和服务支出	10.16	2.96	7.20
30201	办公费	1.00		1.00
30202	印刷费	0.54		0.54
30205	水费	0.17		0.17
30211	差旅费	1.00		1.00
30216	培训费	0.50		0.50
30217	公务接待费	1.00		1.00
30227	委托业务费	1.00		1.00
30228	工会经费	2.80	0.80	2.00
30239	其他交通费用	2.16	2.16	
303	对个人和家庭的补助	6.00	6.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	6.00	6.00	
	<b>合计</b>	<b>152.69</b>	<b>145.49</b>	<b>7.20</b>

## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年政府性基金预算支出表

单位: 万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
207	文化旅游体育与传媒支出			
20707	国家电影事业发展专项资金安排的支出			
2070701	资助影片放映			
.....				
	合 计			

注：明光市社会保险费征缴管理中心没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据。



## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年项目支出表

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
特定目标类	部门工作经费	明光市社会保险费征缴管理中心	21.00	21.00							
特定目标类	社会保障卡	明光市社会保险费征缴管理中心	10.00	10.00							
特定目标类	明光市社会保险费征缴管理中心标准化服务工作经费	明光市社会保险费征缴管理中心	8.00	8.00							
合计			39.00	39.00							

## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年政府采购支出表

单位: 万元

项目名称	政府采购品目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
部门工作经费	A3 黑白打印机	0.24	0.24				
部门工作经费	台式计算机	3.60	3.60				
社会保障卡	其他办公设备	0.30	0.30				
<b>合计</b>		4.14	4.14				

(

单位公开表 11

### 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年政府购买服务支出表

单位：万元

项目名称	一级目录名称	二级目录名称	三级目录名称	政府购买服务内容	购买数量	购买金额
合计						

注：明光市社会保险费征缴管理中心没有安排政府购买服务支出，故本表无数据。

## 第三部分 2024 年单位预算情况说明

### 一、关于 2024 年收支总表的说明

按照综合预算的原则，明光市社会保险费征缴管理中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年收支总预算 191.69 万元，收入全部是一般公共预算拨款收入，支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

### 二、关于 2024 年收入总表的说明

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年收入预算 191.69 万元，其中：本年收入 191.69 万元，上年结转结余 0.00 万元。

（一）本年收入 191.69 万元，主要包括一般公共预算拨款收入 191.69 万元，占 100%，比 2023 年预算减少 6.58 万元，下降 3.43%，下降原因主要是压缩办公经费支出。

（二）上年结转结余 0.00 万元，与上年相比无增减变化。

### 三、关于 2024 年支出总表的说明

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年支出预算 191.69 万元，比 2023 年预算减少 6.58 万元，下降 3.43%，下降原因主要是压缩办公经费支出。其中，基本支出 152.69 万元，占 79.65%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工

作任务等；项目支出 39.00 万元，占 20.35%，主要用于办公经费和人员公用经费支出。

#### 四、关于 2024 年财政拨款收支总表的说明

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年财政拨款收支预算 191.69 万元。收入按资金来源分全部为一般公共预算拨款 191.69 万元；按资金年度分为：本年财政拨款收入 191.69 万元，上年结转 0 万元。支出按功能分类分为：社会保障和就业支出 168.26 万元，占 87.78%；卫生健康支出 9.81 万元，占 5.12%；住房保障支出 13.62 万元，占 7.10%。

#### 五、关于 2024 年一般公共预算支出表的说明

##### （一）一般公共预算支出规模变化情况。

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年一般公共预算支出 191.69 万元，比 2023 年预算减少 6.58 万元，下降 3.43%，主要原因：压缩办公经费支出。

##### （二）一般公共预算支出结构情况。

社会保障和就业支出 168.26 万元，占 87.78%；卫生健康支出 9.81 万元，占 5.12%；住房保障支出 13.62 万元，占 7.10%。

##### （三）一般公共预算拨款具体使用情况。

1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项) 2024 年预算 1.7 万元，比 2023 年预算减少 7.74 万元，下降 455.29%，下降原因主要是非税收入减少。

2. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)一般行政管

理事务（项）本单位无此项收入和支出。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政事业单位离退休（项）本单位无此项收入和支出。

4.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2024年预算13.62万元，比2023年预算增加0.15万元，增长1.10%，增长原因主要是人员工资调整。

## 六、关于2024年一般公共预算基本支出表的说明

明光市社会保险费征缴管理中心2024年一般公共预算基本支出152.69万元，其中人员经费145.49万元，公用经费7.20万元。

（一）人员经费145.29万元，主要包括：基本工资39.75万元、津贴补贴8.90万元、绩效工资19.36万元、机关事业单位基本养老保险缴费14.53万元、职业年金缴费7.27万元、职工基本医疗保险缴费6.18万元、住房公积金10.90万元、医疗费3.63万元、其他社会保障缴费0.49万元、其他工资福利支出25.54万元、其他交通费用2.16万元、其他对个人和家庭的补助6.00万元。

（二）公用经费7.20万元，主要包括：办公费1.00万元、印刷费0.54万元、水费0.17万元、差旅费1.00万元、培训费0.50万元、公务接待费1.00万元、委托业务费1.00万元、工会经费2.00万元。

## 七、关于2024年政府性基金预算拨款情况说明

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### 八、关于 2024 年国有资本经营预算拨款情况说明

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

#### 九、关于 2024 年项目支出表的说明

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年预算共安排项目支出 39.00 万元，比 2023 年预算减少 3.00 万元，减少 7.69%，减少原因主要是压缩开支。主要包括：本年财政拨款安排 39.00 万元（其中，一般公共预算拨款安排 39.00 万元），财政拨款结转结余安排 0.00 万元。

#### 十、关于 2024 年政府采购支出表的说明

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年预算安排政府采购支出 4.14 万元，比 2023 年预算增加 4.14 万元，增长原因主要是单位办公设备老化已不能保证工作正常运行，需购置一批电脑和打印设备。其中，一般公共预算安排 4.14 万元，占 100%。

#### 十一、关于 2024 年政府购买服务支出表的说明

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年没有安排政府购买服务支出。

## 十二、其他重要事项情况说明

### （一）项目及绩效目标情况。

#### 1. “部门工作经费”项目。

（1）项目概述：项目类型是经常性业务经费，主要是维持单位工作正常开展。

（2）立项依据：主要依据是明光市机构编制委员会规定、《关于贯彻落实国务院办公厅转发城镇企业职工基本养老保险关系转移接续暂行办法的通知》人社部发 2009 年 187 号文、人社部发 2019 年 13 号文。

（3）实施主体：明光市社会保险费征缴管理中心工作人员。

（4）起止时间：2024.01.01-2024.12.31

（5）项目内容：我单位是明光市城镇职工四项社会保险费征收的具体经办机构，重点是要抓好社保政策宣传、五险基金征缴、社会保险关系转移接续、社保扩面稽核、社保卡信息采集及制作发放、人社信息化建设等工作

（6）年度预算安排：21.00 万元。

（7）绩效目标。

## 项目支出绩效目标表

(2024 年度)

项目名称	部门工作经费								
实施单位	明光市社会保险费征缴管理中心								
项目属性	经常性项目								
项目资金 (万元)	中期资金总额:		21.00		年度资金总额:		21.00		
	其中: 财政拨款		21.00		其中: 财政拨款		21.00		
	其他资金				其他资金				
总体目标	中期目标 (20××年—20××+n 年)				年度目标				
	目标 1: 做好三险基金征缴及扩面工作。 目标 2: 做好社会保险关系的转移接续工作。 目标 3: 做好三代卡的应用推广和发放工作。 目标 4: 做好标准化服务工作。				目标 1: 做好三险基金征缴及扩面工作。 目标 2: 做好社会保险关系的转移接续工作。 目标 3: 做好社会保障卡的制作和发放工作。 目标 4: 做好标准化服务工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	指标 1: 是否按时完成任务	100		数量指标	指标 1: 是否按时完成任务	100	
			.....				.....		
		质量指标	指标 1: 按时按质完成指标	按时按质完成指标		质量指标	指标 1: 按时按质完成指标	按时按质完成指标	
			.....				.....		
	时效指标	指标 1: 是否按时完成任务	按时完成		时效指标	指标 1: 是否按时完成任务	按时完成		
		.....				.....			
	成本指标	指标 1: 业务开展人员工作经费	支出控制在预算内		成本指标	指标 1: 业务开展人员工作经费	支出控制在预算内		
		.....				.....			
	.....				.....				
效	经济效	指标 1: 保障单位正	保障单		经济效	指标 1: 保障			

	益指标	益指标	常办公需求	位正常办公，更好的为群众服务		益指标	保障单位正常办公需求	单位正常办公，更好的为群众服务	
		.....				.....			
		社会效益指标	指标 1: 群众问题办结率	98		社会效益指标	指标 1: 群众问题办结率	98	
		.....				.....			
		生态效益指标	指标 1: 不适用	不适用		生态效益指标	指标 1: 不适用	不适用	
		.....				.....			
	可持续影响指标	指标 1: 保障参保者权益	保障参保者权益		可持续影响指标	指标 1: 保障参保者权益	保障参保者权益		
	.....				.....				
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 办事群众满意度	98		服务对象满意度指标	指标 1: 办事群众满意度	98	
		.....				.....			
.....					.....				

## (二) 机关运行经费

明光市社会保险费征缴管理中心为非参照公务员法管理的事业单位，按照部门预算机关运行经费口径，2024 年无机关运行经费财政拨款预算。

## (三) 政府采购情况。

明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年各单位政府采购预算总额 4.14 万元。其中：政府采购货物预算 4.14 万元，

政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 0.00 万元。

#### （四）国有资产占有使用情况。

截至 2023 年 12 月 31 日，明光市社会保险费征缴管理中心共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆（只列报车辆不为 0 的车型）。单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置公务用车 0 辆，购置费 0 万元，其中：一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆（只列报车辆不为 0 的车型）；安排购置单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），购置费 0.00 万元；安排购置单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），购置费 0.00 万元。

#### （五）绩效目标设置情况。

2024 年，明光市社会保险费征缴管理中心 3 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 39.00 万元、政府性基金预算当年财政拨款 0.00 万元、国有资本经营预算当年财政拨款 0.00 万元、财政专户管理资金当年安排 0.00 万元和单位资金当年安排 0.00 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、财政专户管理资金：**指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

**四、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。

**六、上年结转：**指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

**七、结转下年：**指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

**八、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**九、项目支出：**指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

**十、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日

常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、……：**……。

联系方式：明光市社会保险费征缴管理中心

0550-7130138

政务公开电子邮箱：mgszjzx2020@126.com

附件 5

## 明光市社会保险费征缴管理中心 2024 年项目支出绩效目标表

### 1. “社会保障卡”项目

#### 项目支出绩效目标表

(2024 年度)

项目名称	社会保障卡								
实施单位	明光市社会保险费征缴管理中心								
项目属性	上年纳入预算								
项目资金 (万元)	中期资金总额:		10.00		年度资金总额:		10.00		
	其中: 财政拨款		10.00		其中: 财政拨款		10.00		
	其他资金				其他资金				
总体目标	中期目标 (20××年—20××+n 年)					年度目标			
	加强三代卡应用环境推广, 提升社保卡在各个领域的服务能力					以社保卡为载体, 通过“互联网+”拓展网上社保业务, 逐步实现自助办理人力资源和社会保障各项业务, 实现三代卡在各个领域的使用。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	指标 1: 完成三代卡数量	完成三代卡 50 万张		数量指标	指标 1: 完成三代卡数量	完成三代卡 50 万张	
			.....				.....		
		质量指标	指标 1: 按时保质完成社保卡发行工作	100		质量指标	指标 1: 按时保质完成社保卡发行工作	100	
.....				.....					
时效指标	指标 1: 是否按时完成制卡任务	12 月底前		时效指标	指标 1: 是否按时完成制卡任务	12 月底前			

		.....				.....		
		成本指标	指标 1: 项目总成本	100000		成本指标	指标 1: 项目总成本	100000
		.....				.....		
效益指标	经济效益指标	指标 1: 三代卡的应用推广程度	程度较高		经济效益指标	指标 1: 三代卡的应用推广程度	程度较高	
		.....			.....			
	社会效益指标	指标 1: 便民利民程度	程度较高		社会效益指标	指标 1: 便民利民程度	程度较高	
		.....			.....			
	生态效益指标	指标 1: 不适用	不适用		生态效益指标	指标 1: 不适用	不适用	
		.....			.....			
可持续影响指标	指标 1: 完成三代卡应用推广及改造	完成三代卡应用推广及改造		可持续影响指标	指标 1: 完成三代卡应用推广及改造	完成三代卡应用推广及改造		
	.....			.....				
		.....			.....			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 群众满意度	98		服务对象满意度指标	指标 1: 群众满意度	98	
		.....			.....			
		.....			.....			

## 2. “明光市社会保险费征缴管理中心标准化服务工作经历”项目

### 项目支出绩效目标表

(2024 年度)

项目名称	明光市社会保险费征缴管理中心标准化服务工作经历			
实施单位	明光市社会保险费征缴管理中心			
项目属性	上年纳入预算			
项目资金 (万元)	中期资金总额:	8.00	年度资金总额:	8.00
	其中: 财政拨款	8.00	其中: 财政拨款	8.00

		其他资金			其他资金					
总体目标	中期目标（20××年—20××+n年）					年度目标				
	提升服务能力，规范服务行为，优化服务流程，推进服务标准化建设。					加强行风建设，打造优质标准化服务窗口。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准	
	产出指标	数量指标	指标 1: 每个窗口每天接待人次	30		数量指标	指标 1: 每个窗口每天接待人次	30		
			.....				.....			
		质量指标	指标 1: 窗口服务是否达标	窗口服务达到标准化要求		质量指标	指标 1: 窗口服务是否达标	窗口服务达到标准化要求		
			.....				.....			
		时效指标	指标 1: 是否按时办结业务	在规定的时限内办结业务，不让办事群众多跑路		时效指标	指标 1: 是否按时办结业务	在规定的时限内办结业务，不让办事群众多跑路		
			.....				.....			
成本指标	指标 1: 标准化服装费	窗口经办人员统一服装		成本指标	指标 1: 标准化服装费	窗口经办人员统一服装				
	.....				.....					
.....				.....						
效益指标	经济效益指标	指标 1: 减少群众办事时间，提升办事效率	减少群众办事时间，提升办事效率		经济效益指标	指标 1: 减少群众办事时间，提升办事效率	减少群众办事时间，			

							提升 办事 效率	
	.....				.....			
	社会效益 指标	指标 1: 提升人社窗 口服务形象	打造人 社优质 服务窗 口, 提 高办事 群众满 意度		社会效 益指标	指标 1: 提升人社 窗口服务 形象	打造 人社 优质 服务 窗 口, 提高 办事 群众 满意 度	
	.....				.....			
	生态效 益指标	指标 1: 不适用	不适用		生态效 益指标	指标 1: 不适用	不适 用	
	.....				.....			
	可持续 影响 指标	指标 1: 提高认识, 拉高标杆, 提升服务 水平	提高认 识, 拉 高标 杆, 提 升服 务水 平		可持续 影响 指标	指标 1: 提 高 认 识, 拉高 标杆, 提 升服务水 平	提高 认 识, 拉高 标 杆, 提升 服 务 水 平	
	.....				.....			
满意度 指标	服务对象满意 度指标	指标 1: 办事群众满 意度	98		服务对象满意 度指标	指标 1: 办事群众 满意度	98	
	.....				.....			
	.....				.....			